

Paketbeschreibung

Abrechnung Basis – azh OnlineAbrechnung

Ihre individuellen Abrechnungsgebühren errechnen sich wie folgt:

- **GKV-Abrechnung:** Wir erledigen für Sie die komplette Abrechnung Ihrer Leistungen mit den gesetzlichen Krankenkassen, Pflegekassen und sonstigen Sozialversicherungsträgern.

Konditionen für die Kassenabrechnung:

Auszahlung nach:	Gebühr:
29 Kalendertagen	0,65% der Bruttoabrechnungssumme
24 Kalendertagen	0,80% der Bruttoabrechnungssumme
11 Kalendertagen	1,30% der Bruttoabrechnungssumme
04 Kalendertagen	1,80% der Bruttoabrechnungssumme

Grundgebühr pro Einlieferung 19,00 €, Mindestgebühr pro Einlieferung 41,00 €
Zum Zwecke der Qualitätssicherung erfolgt die 1. Auszahlung nach 29 Tagen.
Mindestlaufzeit der vereinbarten Kondition 12 Monate. Ein Wechsel in ein leistungsstärkeres Paket ist jederzeit möglich.

- **Privatliquidation** - Abrechnung mit Privatpatienten und Selbstzahlern: Profitieren Sie von unserem zuverlässigen Controlling und Mahnwesen – auch für die Privatanteile aus SGB XI.
 - Mit Vorfinanzierung: Für Privatpatienten und Selbstzahler gelten die Verwaltungsgebühr und das Zahlungsziel der GKV-Abrechnung zzgl. 4,20 € pro Beleg. Für Privatanteile aus SGB XI – soziale Pflegeversicherung – wie Überschreibungsbeträge, Beihilfe, Investitionskostenzuschlag (IKZ) gelten die Verwaltungsgebühr und das Zahlungsziel der GKV-Abrechnung zzgl. 4,20 € pro Beleg.
- **DHL-Abholung der Abrechnungsunterlagen** – Sicherer Transport und planbare Ankunft Ihrer Belege mit DHL. Für 10,00 € pro Sendung.

Alle Gebühren in % beziehen sich auf den aus den Abrechnungsunterlagen ergebenden Zahlungsanspruch (Bruttoabrechnungssumme). Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

So funktioniert die azh OnlineAbrechnung:

1. Sie schließen mit uns einen Vertrag zur Kassenabrechnung unter Nutzung der azh OnlineAbrechnung. Unser Vertriebsteam informiert dabei vorab über die Dokumente, die wir für die Abrechnung und den Vertragsabschluss von Ihnen benötigen, z.B. Ihre Verträge mit den Kostenträgern inkl. Preislisten, die Grundlage Ihrer Abrechnung sind.
2. Wir legen Ihre Vertragsdaten in unserem System an. Auf diese Weise können Sie später in der Anwendung die beim Kostenträger hinterlegten Leistungen mittels einer automatischen Ausfüllfunktion ganz einfach aufrufen.
3. Anschließend klärt unser Support-Manager mit Ihnen am Telefon wichtige Punkte zur Abrechnung. Zudem erhalten Sie Ihre persönlichen azh OnlineCenter-Zugangsdaten, mit denen Sie sich unter www.azh-onlinecenter.de einloggen können.
4. Innerhalb des azh OnlineCenters, der zentralen Web-Plattform der azh, finden Sie neben unseren anderen Online-Produkten die Anwendung „azh OnlineAbrechnung“. Sie können die Daten Ihrer Leistungsnachweise nun online eingeben und elektronisch an uns senden.
5. Die zu Ihrer Datensendung gehörigen Papier-Leistungsnachweise inkl. Begleitformulare senden Sie uns parallel im Original per Post zu:

NOVENTI HealthCare GmbH
Geschäftsbereich azh
Schmidstr. 32-36
94234 Viechtach

Wir übernehmen ab hier die komplette Abrechnung mit den Kostenträgern für Sie. Zu Ihrem vertraglich vereinbarten Termin erhalten Sie Ihre Auszahlung.

gültig für das Online-Paket (Kunde werden): **Abrechnung Basis_HONL**

Stand: 06.2018