

MUSTER 13 – Ausfüllhilfe Maßnahmen Podologie

Bitte füllen Sie für die Abrechnung mit den gesetzlichen Kostenträgern die Rückseite des Verordnungsmuster 13 korrekt und vollständig aus. Die Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Prüfung der Eintragungen des Arztes und Eintragung der notwendigen Angaben der Leistungserbringer finden Sie in unserem Blog unter www.azh.de/blog/heilmittelverordnungen-muster-13-richtig-abrechnen/.

Angabe der Maßnahmen auf der Rückseite des Verordnungsmuster 13 – Bitte beachten!

Für die Dokumentation der abgegebenen Leistungen tragen Sie bitte die Beschreibungen in den Zeilen der Spalte "Maßnahmen" ein. Hier können Sie – unter Beachtung folgender Regeln - auch Abkürzungen und Wiederholungszeichen nutzen:

Beim ersten Behandlungsdatum (Zeile 1):

Hier dürfen Kurz-Beschreibungen dann verwendet werden, sofern diese die Maßnahme eindeutig beschreiben. Bsp.: podol. Beh. klein (PBK)

Sollten sie zwei Leistungen in der gleichen Behandlung abgeben, verwenden Sie bitte ein „+“ als Trennkennzeichen zwischen den beiden eingetragenen Leistungen.

Ab dem zweiten Behandlungsdatum (Zeile 2 ff): Hier können Kürzel oder Wiederholungszeichen genutzt werden.

The image shows a form titled 'Empfangsbestätigung durch den Versicherten' (Confirmation of receipt by the insured). It contains a table with 20 rows and 4 columns: 'Datum' (Date), 'Inhalt des Heilmittels, ggf. auch Heilmittelart', 'Leistungserbringer' (Provider), and 'Unterschrift des Versicherten' (Signature of the insured). A large red circle highlights the 'Maßnahmen' (Measures) column. Below the table is a section for 'Abrechnungsdaten des Heilmittelersbringers' (Billing data of the provider), including fields for 'Rechnungsnummer' (Invoice number), 'IK des Leistungserbringers' (IC of the provider), 'Belegnummer' (Document number), 'Behandlungsdatum' (Treatment date), and checkboxes for 'Nach Rücksprache mit dem Arzt' (After consultation with the doctor), 'Abweichung von der Einplanung' (Deviation from the planning), and 'Änderung in Gruppen-/Einzeltherapie' (Change in group/individual therapy). There is also a 'Begründung' (Justification) field and a 'Belegnummer des Leistungserbringers' (Document number of the provider) field.

Kürzel für Maßnahmen Podologie

Abrechnungskunden der NOVENTI azh srzh zrk werden gebeten folgende Kürzel zu verwenden:

PBK Podologische Behandlung klein
 PBG Podologische Behandlung groß
 BEF Podologische Befundung

Optionale Kürzel:

HB Hausbesuche
 HBS Hausbesuche soziale Einrichtungen/Heimbesuche

Weicht der Zuzahlungsbetrag von den Arztangaben auf der Vorderseite ab, ergänzen Sie dies bitte handschriftlich über dem Stempelfeld auf der VO-Rückseite. Beispiel: ZZ-frei nur bis 31.12.2020.