

## MUSTER 13 – Ausfüllhilfe Maßnahmen Logopädie

Logopädinnen und Logopäden müssen für die Abrechnung mit gesetzlichen Kostenträgern die Rückseite des Muster 13 korrekt und vollständig ausfüllen. Die Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Prüfung der Eintragungen des Arztes und Eintragung der notwendigen Angaben der Leistungserbringer finden Sie in unserem Blog unter [www.azh.de/blog/heilmittelverordnungen-muster-13-richtig-abrechnen/](http://www.azh.de/blog/heilmittelverordnungen-muster-13-richtig-abrechnen/).

### Angabe der Maßnahmen auf der Rückseite des Muster 13 – Bitte beachten!

**Pflichtangaben sind Behandlungsdatum, Regelbehandlungszeit und Unterschrift der oder des Versicherten und die Initialen des Leistungserbringers.**

### Abkürzungen für Maßnahmen Logopädie

Um Absetzungen zu vermeiden, verwenden Sie bitte die untenstehenden Abkürzungen. Bitte beachten: Die Begriffe „Erstdiagnostik“ und „Bedarfsdiagnostik“ müssen stets ausgeschreiben werden.

**Erstdiagnostik** Am gleichen Tag kann keine therapeutische Behandlung durchgeführt und abgerechnet werden.  
**Bedarfsdiagnostik** Am gleichen Tag kann keine therapeutische Behandlung durchgeführt und abgerechnet werden.

**30** Einzel-Therapie 30 Minuten  
**45** Einzel-Therapie 45 Minuten  
**60** Einzel-Therapie 60 Minuten

**45 Gr. 2 Pat.** Gruppen-Therapie 2 Patientinnen und/oder Patienten, je Patientin oder Patient  
**90 Gr. 2 Pat.** Gruppen-Therapie 2 Patientinnen und/oder Patienten, je Patientin oder Patient  
**45 Gr. 3-5 Pat.** Gruppen-Therapie 3 - 5 Patientinnen und/oder Patienten, je Patientin oder Patient  
**90 Gr. 3-5 Pat.** Gruppen-Therapie 3 - 5 Patientinnen und/oder Patienten, je Patientin oder Patient

**BRBA** Bericht auf besondere Anforderung

**HB Logo** Hausbesuch

### Sonstige Hinweise:

Für telemedizinische Leistungen (Videotherapie) bitte in der jeweiligen Zeile im Feld "Unterschrift des Versicherten" das Kürzel "TML" eintragen.

Bei Doppelbehandlungen ist je Behandlung eine Zeile auszufüllen und eine Unterschrift einzuholen.

Wenn ein Hausbesuch abgerechnet werden soll, bitte in der jeweiligen Zeile der Maßnahme das Kürzel „HB Logo“ angeben.

Die Abrechnung eines „Berichts auf besondere Anforderung“ (Kürzel: BRBA) bitte zusätzlich in den Maßnahmen angeben.

**Weicht die Zuzahlungskennzeichnung von den Arztangaben auf der Vorderseite ab**, ergänzen Sie dies bitte handschriftlich über dem Stempelfeld auf der Verordnungsrückseite. Beispiel: ZZ-frei nur bis 31.12.2022

